

公开招标文件



有德招标
Youde Tendering

项目编号：YD04GZ22035

项目名称：广东省监狱管理局 2022 年自动体外除颤器(AED)
采购项目

采购单位：广东省监狱管理局

采购代理机构：广东有德招标采购有限公司

二〇二二年

温馨提示

1. 投标文件递交时间为递交截止时间前 30 分钟内，投标截止时间一到，本公司不接收任何投标文件，因此，请适当提前到达。
2. 请正确填写《开标一览表》。多包项目请仔细检查包组号，包组号跟包组名称必须一致。
3. 请仔细检查《法定代表人授权委托书》、《投标函》、《开标一览表》等重要格式文件是否有按要求盖公章、签名、签署日期。投标文件需签名之处必须由当事人亲笔签署（如《法定代表人授权委托书》必须有法定代表人的签名）。
4. 加★号的条款必须一一响应。
5. 投标文件应按顺序编制页码。
6. 我公司为采购代理机构，不对潜在投标人获取招标文件时提交的相关资料的真实性负责，如潜在投标人发现相关资料被盗用或复制，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。
7. 投标人如需对项目提出询问或质疑，应按招标文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。

（本提示内容仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件正文内容为准。）

目 录

第一部分	投标邀请函	2
第二部分	用户需求书	5
第三部分	投标人须知前附表	10
第四部分	投标须知	13
格式 1	询问函格式	26
格式 2	质疑函格式	27
格式 3	投诉书格式	29
第五部分	评标方法、步骤、标准	31
第六部分	合同书格式	43
第七部分	投标文件格式	48
附件 1	资格性自查索引表	50
附件 2	符合性自查索引表	52
附件 3	详细评审索引表	53
附件 4	资格声明函	54
附件 5	在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	55
附件 6	投标函	56
附件 7	法定代表人身份证明书	57
附件 8	法定代表人授权委托书	58
附件 9	投标人基本情况说明格式	59
附件 10	投标保证金汇入情况说明	60
附件 11	退还投标保证金说明	61
附件 12	“★”号条款响应一览表	62
附件 13	承诺书	63
附件 14	采购代理服务费用承诺书	64
附件 15	商务条款响应一览表	65
附件 16	业绩表	66
附件 17	技术条款响应一览表	67
附件 18	技术方案	68
附件 19	开标一览表	69
附件 20	投标明细报价表	70
附件 22	残疾人福利性单位声明函	72
附件 23	监狱企业的证明文件	73
附件 24	政策适用性说明	74

第一部分 投标邀请函

项目概况

广东省监狱管理局 2022 年自动体外除颤器(AED)采购项目招标项目的潜在投标人应在广州市天河区天河北路 626 号保利中宇广场 A 栋 25 楼获取招标文件，并于 2023 年 01 月 05 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：YD04GZ22035
2. 项目名称：广东省监狱管理局 2022 年自动体外除颤器(AED)采购项目
3. 预算金额：492.56 万元（本项目资金来源为混合性资金，含财政性资金和自有资金）
4. 最高限价：492.56 万元（人民币）
5. 采购需求：

品目号	品目名称	采购标的	数量	技术规格、参数及要求	单价最高限价
1-1	其他医疗设备	自动体外除颤器（AED）	262 台	详见用户需求	18800.00 元/台

6. 合同履行期限：合同签订后接到采购人通知之日起 15 日历日内按通知内容供货、安装并完成调试。
7. 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 符合以下条件并提供证明资料：
 - (1) 具有独立承担民事责任的能力。【提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定；（如投标人为分支机构，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）】
 - (2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。【提供投标截止日前3个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料】
 - (3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。【提供2021年财务状况报告或2022年任意一个月的财务状况报表复印件或基本开户行出具的资信证明】
 - (4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。【提供资格声明函】
 - (5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额

罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。【提供书面声明】

- (6) 投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件。【提供资格声明函】
2. 本项目特定的资格要求：如投标人为生产企业：所投产品为第三类医疗器械，提供监督管理部门签发的有效的《医疗器械生产许可证》复印件；如投标人为经营企业：所投产品为第三类医疗器械，提供监督管理部门签发的有效的《医疗器械经营许可证》复印件。（如国家另有规定，则适用其规定）
 3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。【提供资格声明函】
 4. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目同一合同项下的其他采购活动。【提供资格声明函】
 5. 在递交投标文件截止时间前投标人未被列入“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）“失信被执行人”及“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）“重大税收违法失信主体”的记录名单；不处于中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。【以资格审查人员于投标截止时间当天在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询的结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料】

三、获取招标文件

1. 时间：2022年12月16日至2022年12月22日，每天上午9:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）。
2. 地点：广州市天河区天河北路626号保利中宇广场A栋25楼。
3. 方式：详见“六、其他补充事宜”。
4. 售价：¥0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交投标文件截止时间：2023年01月05日09点30分（北京时间）。
2. 开标时间：2023年01月05日09点30分（北京时间）。
3. 地点：广州市天河区天河北路626号保利中宇广场A栋25楼。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 获取招标文件方式：

- (1) **现场登记：**采用现场登记者，需在招标文件发售时间内携带填写完整并盖章的《投标登记表》原件（请到代理机构官网：<http://www.youde.net/>“下载中心”下载）到达发售地点，经代理机构工作人员审核无误后，即为报名成功。
- (2) **网上登记：**采用网上登记者，需在招标文件发售时间内将填写完整并盖章的《投标登记表》（请到代理机构官网：<http://www.youde.net/>“下载中心”下载）彩色扫描件发至采购代理机构邮箱（ydzbgz@126.com），经工作人员确认资料无误后，即为报名成功（报名联系电话：温小姐 020-83629157）。

注：本项目对投标人的资格审查采用资格后审，其报名时将不进行报名资料的任何审查，由潜在投标人根据项目要求自行判断是否符合本项目的投标资格，其资格是否符合最终经本项目相关评审程序的审核结论为准。

2. 信息发布媒体：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、广东有德招标采购有限公司网站（www.youde.net）、广东省监狱管理局网站（<http://gdjyj.gd.gov.cn/>）。相关公告在法定媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：广东省监狱管理局

地址：广东省广州市白云区广园中路 298 号

联系方式：刘科 020-83863028

2. 采购代理机构信息

名称：广东有德招标采购有限公司

地址：广州市天河区天河北路 626 号保利中宇广场 A 栋 25 楼

联系方式：温小姐 020-83629157

3. 项目联系方式

项目联系人：温小姐

电话：020-83629157

发布人：广东有德招标采购有限公司

发布时间：2022 年 12 月 15 日

第二部分 用户需求书

说明：

1. 投标人须对本项目为单位的货物及服务进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效投标。
2. 用户需求书中打“★”号条款为实质性条款，有任何一条负偏离则导致无效投标。
3. 用户需求书中打“◆”号条款为关键技术参数，负偏离将导致严重扣分，但不作为废标条款。
4. 用户需求书中打“▲”号条款为重要技术参数，负偏离将导致扣分，但不作为废标条款。
5. 本项目采购本国产品，若投标人提供进口产品，将按无效投标处理。
6. 投标报价（总价）中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。若投标报价有缺漏项的，缺漏项部分的价格视为已包含在投标报价中，中标后不作任何调整。
7. 用户需求书中如有列出的指标参数仅起参考作用。所建议的设备性能应达到或超过参考指标表中所列技术指标。投标人应注意该表的值仅列出了最低限度。投标人在响应建议中应列出具体的数值。如果投标人只注明“符合”或“满足”，将被视为“不符合”。从而可能导致严重影响评审结果。

一、项目一览表

采购标的	数量	单价最高限价	总价最高限价	采购标的所属行业
自动体外除颤器 (AED)	262 台	18800.00 元/台	4925600.00 元	工业

二、技术参数

1. 重量：整机重量轻，电池、电极片和整机重量不超过 2.5kg。
2. 除颤技术：采用双相波技术，可保障除颤成功率和有效性。
3. 监护功能：有 ECG 监护功能。
4. ▲成人/小儿模式切换：支持成人/小儿模式。
5. ◆电池放电性能：一次性锂电池，支持 200 次及以上 200J 放电，电池有效年限：4 年及以上。
6. ◆除颤充电性能：开始分析到设备充电到 200J 并可供电击除颤时间≤8 秒。
7. ◆显示屏：有显示屏或指示灯可引导操作人员分步骤操作设备。
8. 储存能力：可存储心电图以及全事件记录和分析决策数据。
9. 自检：支持关机状态下设备自动自检。

10. 工作环境：工作/待机环境温度范围涵盖：0-50℃。
11. 防水性能：具备良好的防水性能，防水级别至少达到 IP55 或以上。
12. 防跌落性能：具备优异的抗跌落性能，裸机可承受 1.0m 及以上跌落冲击。
13. 语音引导：可提供自动分析及语音引导。
14. 存放 AED 的外壳规格：要求规格参数可满足所采购设备的存放要求。
15. ▲设备保修：整机保修 5 年，含电池等易损件。中标人在保修期内加送一块电池，具体配送时间以设备维修需要和各单位实际需要为准。（须提供承诺函）
16. ★投标人须为本项目提供配送、安装、售后服务，所需费用已包含投标人的投标总价中，采购人不另行支付费用（须提供承诺函）。
17. ★其他要求：所投产品属于第三类医疗器械，须提供有效的医疗器械注册证明复印件。（如国家另有规定，则适用其规定）

三、商务要求

1. 交货期及交货地点

- (1) 交货期：合同签订后接到采购人通知之日起 15 日历日内按通知内容供货、安装并完成调试。
- (2) 交货地点：采购人指定地址。（需要配送至以下监狱，具体交货地址由采购人于签订采购合同时统一提供）

序号	单位名称	采购数量（台）
1	广州监狱	5
2	省女子监狱	7
3	未成年管教所	8
4	番禺监狱	7
5	从化监狱	6
6	东莞监狱	6
7	韶关监狱	15
8	北江监狱	12
9	乐昌监狱	13
10	河源监狱	14
11	惠州监狱	16
12	梅州监狱	12
13	揭阳监狱	14
14	英德监狱	16
15	四会监狱	18
16	肇庆监狱	12
17	高明监狱	14

18	阳江监狱	12
19	阳春监狱	10
20	省监狱中心医院	3
21	明康监狱	13
22	佛山监狱	12
23	江门监狱	7
24	会城监狱	10
合计		262

2. 设备要求

- (1) 货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。
- (2) 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。设备出厂时间不得早于供货日 6 个月以上。
- (3) 有关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
- (4) 符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准及行业标准。

3. 质保期及售后服务要求

- (1) 应免费提供自验收之日起 60 个月保修服务。
- (2) 质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。
- (3) 对采购人的服务通知，中标人在接报后 1 小时内响应，24 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，中标人须免费提供同档次的设备予采购人临时使用。

4. 包装、保险及发运、保管要求

- (1) 设备材料的包装必须是制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。
- (2) 中标人负责将设备材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。
- (3) 各种设备必须提供装箱清单，按装箱清单验收货物。
- (4) 货物在现场的保管由中标人负责，直至项目安装、验收完毕。
- (5) 货物在系统安装调试验收合格前的保险由中标人负责，中标人负责其派出的现场服务人员人身意外保险。
- (6) 设备至采购人指定的使用现场的包装、保险及发运等环节和费用均由中标人负责。

5. 安装与调试

- (1) 中标人必须依照招标文件的要求和投标文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行最佳状态。
- (2) 合同设备安装。

- 1) 中标人负责合同设备的安装, 一切费用由中标人负责。
- 2) 中标人安装时须对各安装场地内的其他设备、设施有良好保护措施。

6. 交付验收标准依次序对照适用标准

- (1) 符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准。
- (2) 符合招标文件和响应承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求。
- (3) 货物来源国官方标准。

7. 设备验收

- (1) 设备验收在采购人和中标人双方共同参与下按国家有关的规定、规范进行。
- (2) 验收时如发现所交付的设备有短缺、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者, 采购人应作出详尽的现场记录, 或由采购人、中标人双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。因此产生的有关费用由中标人承担。
- (3) 如果合同设备运输和安装过程中因事故造成货物短缺、损坏, 中标人应及时安排补货、换货, 以保证合同设备安装的成功完成。换货的相关费用由中标人承担。
- (4) 中标人保证合同项下提供的设备不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则, 中标人须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。
- (5) 设备验收前由省局组织进行抽检, 在全省采购单位中随机选定 2 个单位, 被选中的监狱单位委托具备检测资质的第三方权威机构检测。如抽检合格, 检测所需费用由监狱列支; 如检测不合格, 检测所需费用由中标人支付, 所有产品退回中标人, 中标人应在十个工作日内按合同约定完成供货或采购人有权终止采购合同。

8. 防疫要求

★中标人在履约期间, 应严格遵守采购单位的疫情防控工作要求 (须提供承诺函)。

9. 培训要求

中标人需制定详细的培训内容和培训计划, 现场培训应包括设备的使用和紧急情况处理。

10. 履约保证金

- (1) 提交说明
 - 1) 时间: 合同签订之日起 15 日内;
 - 2) 金额: 合同总金额的 10% (如中标人为中小企业的, 按合同金额 5%);
 - 3) 方式: 可以支票、汇票、本票、金融机构开具的保函等非现金形式缴纳。以保函形式缴纳履约保证金的, 应提交见索即付, 不可撤销的保函, 且保函的有效期应覆盖合同期。
- (2) 退还说明:
 - 1) 时间、方式和条件: 全部货物安装完毕并验收合格后 10 个工作日内, 向中标人无息退还 100% 的履约保证金。
 - 2) 违约责任: 采购人逾期退还履约保证金、质保金的, 除应当退还履约保证金本金、质保金外, 还应当每日按合同总价的 3% 向中标人偿付违约金, 但因中标人自身原因导致无

法及时退还的除外。

- 3) 中标人违反合同及其附件约定的任何义务，采购人有权在履约保证金中直接扣除中标人应向采购人支付的违约金或损失赔偿额，如有不足的，中标人应对超过的部分予以赔偿。
- (3) 中标人需根据所签订的合同的监狱单位，按上述要求分别向各监狱单位缴纳履约保证金。

11. 付款及结算方式

- (1) 在全部货物安装完毕并验收合格后 5 个工作日内，中标人向采购人提交完整的请款资料。采购人在收到符合支付要求的请款资料后 5 个工作日内，向中标人支付 100% 合同总价。如采购人要求分批次送货的，则在该批次货物安装完毕并验收合格后支付该批次 100% 货款。
- (2) 采购人付款时间为向资金支付部门提出办理支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

第三部分 投标人须知前附表

本表的条款项号是与投标须知条款项号对应的，或增加的条款，是对第四部分《投标须知》及第六部分《合同书格式》的补充、修改和完善，如果有矛盾的话，应以本表为准。

条款项号	对应或增加的条款内容
对第四部分《投标须知》的修改及补充：	
一 总则说明	
1.2	资金来源：混合资金（含财政性资金及企业资金）
2.1	“采购人”是指：广东省监狱管理局 采购人联系人：刘科 电 话：020-83863028 地 址：广东省广州市白云区广园中路 298 号
2.2	“采购监管部门”是指：采购人监督管理部门 电 话：020-36270433 地 址：广东省广州市白云区广园中路 298 号
2.3	“采购代理机构”是指：广东有德招标采购有限公司 联系人：温小姐 电 话：020-83629157 地 址：广州市天河区天河北路 626 号保利中宇广场 A 栋 25 楼
二 招标文件	
6.1	答疑会或现场考察：本项目不集中举行答疑会或现场考察。
三 投标文件的编制	
10.7	投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。
10.8	不允许有备选方案。
10.9	不允许附加条件报价。
15.1	投标人投标时须附有投标保证金为： <u>人民币伍万元整（¥50000.00）</u> 。
15.2	投标保证金作为投标人投标的组成部分，与投标文件一同递交。
15.3	投标人应在投标截止时间前按要求缴纳投标保证金，投标人应当以银行转账、保函、电汇等非现金形式缴交，投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效。
15.5.1	投标保证金以转账形式递交的，请务必按以下信息填写汇款单： 收款单位名称：广东有德招标采购有限公司 收款单位开户银行：招商银行广州天润路支行

	收款单位账户: 120906120910101 【各投标人在转帐或电汇时须在用途栏上注明: GZ22035 保证金】	
16.1	投标有效期: 递交投标文件截止日后 <u>90</u> 天。	
17.1	投标文件式样 与份数	纸质版投标文件: (1) 投标文件份数: 正本 1 份, 副本 5 份; (2) 投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符, 以正本为准。 电子文件: (1) 投标文件 WORD 格式电子文档 1 份; (2) 投标文件 PDF 扫描电子版(需签字盖章, 建议投标人将投标文件盖章后先扫描, 再装订) 1 份; (3) 电子文档要求 U 盘或刻录光盘, 不留密码, 无病毒, 不压缩, 密封提交。
	唱标信封	为了方便后续相关事宜的办理, 投标人还应将下述资料一并单独密封提交, 并在信封上标明“唱标信封”字样。 (1) 开标一览表 (2) 法定代表人身份证明书 (3) 法定代表人授权委托书 (4) 投标保证金汇入情况说明 (5) 电子文件
五 开标与评标准则		
23.2	评标委员会由 5 人组成。	
23.5	评标方法: 采用综合评分法, 详见第五部分。	
六 授予合同		
31.1	合同签订时间: 自《中标通知书》发出之日起三十日内。	
34.1	履约保证金: 详见用户需求书。	
36.1	1. 采购代理服务费按如下标准和规定交纳: (1) 向中标人收取。以中标(成交)金额作为计费基数。本次代理服务费参照国家发展计划委印发的(计价格[2002]1980号)、国家发改委印发的(发改办价格[2003]857号)及(发改办价格[2011]534号)文件规定的收费标准计价后下浮 35%收取。 (2) 采购代理服务费付至: 收款人名称: 广东有德招标采购有限公司 开户银行: 中国光大银行广州分行 账 号: 38610188000123567 (3) 中标人在转帐或电汇时须在用途栏上写明: GZ22035 服务费 (上述账号只接受以中标人名义的转账, 不接受以个人名义及其他款项的转账)	
36.2	本项目类型为: <u>货物类</u> 。	

第六部分《合同书格式》仅供参考，合同具体细则以采购人及中标人双方协定为准。

本项目不允许分包。

第四部分 投标须知

一 总则说明

1 适用范围

- 1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的采购。
- 1.2 资金来源：（详见投标人须知前附表）。

2 定义

- 2.1 采购人是指广东省监狱管理局；
- 2.2 采购监管部门是指采购人监督管理部门；
- 2.3 采购代理机构是指广东有德招标采购有限公司；
- 2.4 合格的投标人是指：
 - 2.4.1 投标人是响应招标、已在采购人或采购代理机构处领购招标文件并参加投标竞争的法人或其他组织。
 - 2.4.2 任何未在采购人或采购代理机构处领购招标文件的法人或其他组织均不得参加投标。
 - 2.4.3 除非另有规定，凡是来自中华人民共和国的法人或其他组织，且符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定的条件均可投标。
 - 2.4.4 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人或其他组织不得参加投标。
 - 2.4.5 接受委托参与项目前期咨询和招标文件编制的法人或其他组织不得参加受托项目的投标，也不得为该项目的投标人编制投标文件或者提供咨询。
 - 2.4.6 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一采购项目（或包组）的投标，共同组成联合体投标的除外。
 - 2.4.7 联合体各方不得在同一招标项目（或包组）中以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标。
 - 2.4.8 只有在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构的供应商才能参加投标。
 - 2.4.9 招标文件要求的其他条款。
- 2.5 中标人是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3 合格的货物和服务

- 3.1 货物是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
- 3.2 服务是指除货物和工程以外的其他采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安

装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

- 3.3 进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。依据《政府采购进口产品管理办法》优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。
- 3.4 若所投产品属于政府强制采购节能产品的，则投标人必须提供该产品国家强制性节能产品进行响应，并提供有效的中国节能产品认证证书，否则视为**无效投标**。
- 3.5 投标人提供的所有服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行法律、法规的相关标准和《中华人民共和国政府采购法》的有关规定及用户需求。
- 3.6 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担；
- 3.7 投标人应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如果投标人不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在投标文件中附有相关证明文件。如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由投标人承担。

4 投标费用

- 4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

二 招标文件

5 招标文件的编制依据与构成

- 5.1 本招标文件的编制参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、广东省实施《中华人民共和国政府采购法》办法等法律法规。
- 5.2 要求提供的服务、采购过程和合同条件在招标文件中均有说明。招标文件以中文文字编写。招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清、修改和补充文件组成，组成内容如下：
 - 5.2.1 第一部分 投标邀请函
 - 5.2.2 第二部分 用户需求书
 - 5.2.3 第三部分 投标人须知前附表
 - 5.2.4 第四部分 投标须知
 - 5.2.5 第五部分 评标方法、步骤、标准
 - 5.2.6 第六部分 合同书格式
 - 5.2.7 第七部分 投标文件格式
- 5.3 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容

重要事项、格式、条款和服务要求等)。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险,有可能导致其投标被拒绝,或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

5.4 本招标文件的解释权归“广东有德招标采购有限公司”所有。

6 招标文件的答疑、澄清或修改

6.1 除非依本须知第6.1规定的有必要时或**投标人须知前附表**中另有规定,不举行项目集中答疑会或现场考察,如举行集中答疑会或现场考察的,则按以下规定:

6.1.1 在**投标人须知前附表**中规定的日期、时间和地点组织公开答疑会或现场考察。

6.1.2 潜在投标人对本项目提出的疑问,需在答疑会或现场考察召开日前至少一个工作日将问题清单以书面形式(加盖公章)提交至采购代理机构,潜在投标人代表于上述的时间和地点出席答疑会或现场考察。

6.1.3 已购买招标文件的投标人如不出席答疑会或现场考察视为对招标文件所有内容无任何异议。

6.1.4 投标人在规定的时间内未对招标文件提出澄清或疑问的,采购代理机构将视其为无异议。

6.1.5 对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

6.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前,以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人;不足15日的,采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

6.3 招标文件的澄清或修改内容作为招标文件的组成部分,具有约束作用。当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的书面文件为准。

6.4 招标期间,投标人有义务上网查看,公告一经上网发布,即视为送达。投标人应于收到该澄清或修改文件的二十四小时内以书面形式给予确认。

三 投标文件的编制

7 投标的语言

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文书写。投标人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言,但相应内容应附有中文翻译本,在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的,以权威机构的译本为准。

8 投标文件的构成

8.1 投标人编写的投标文件应参考投标文件格式装订成册。

8.2 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

9 投标文件的编写

9.1 投标人应完整、真实、准确地填写招标文件中提供的投标函、开标一览表、投标明细报价表（如适用）以及招标文件中规定的其它所有内容。

9.2 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制可按每个包组的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由投标人承担。

9.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

9.4 如果因为投标人的投标文件只填写和提供了本招标文件要求的部分内容和附件，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果和责任由投标人承担。

10 投标报价

10.1 投标人应按照“第二部分 用户需求书”中采购项目货物要求规定的内容、责任范围进行报价。并按《开标一览表》及《投标明细报价表》（如适用）的要求报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，被视为包含在投标报价中。

10.2 投标分项报价表内容应包含：

10.2.1 招标文件要求全部货物及服务所需的费用；

10.2.2 投标报价包含履行合同所有相关内容所需的费用；

10.2.3 投标报价均应包含所有的税费；

10.2.4 其他一切隐含及不可预见的费用。

10.3 投标报价为本次招标内容的总价包干，投标报价即为合同价，不得在中标后提出任何增加费用要求，投标人在投标时应充分考虑相关风险性因素。

10.4 投标人在中标并签署合同后，服务期限内出现的任何遗漏，均由中标人负责，采购人将不再支付任何费用。

10.5 对于报价免费的内容须标明“免费”或者以0元报价或者其他方式说明。

10.6 投标人根据本须知第10.2条的规定将投标报价分成几部分，只是为了方便对投标文件进行评审，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权力。

10.7 除**投标人须知前附表**中另有规定，投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。

10.8 除**投标人须知前附表**中允许有备选方案外，本次招标不接受选择性报价，否则将被

视为无效投标。

10.9 除**投标人须知前附表**另有规定外，本次招标不接受具有附加条件的报价，否则将被视为无效投标。

10.10 投标人的投标报价高于采购预算或最高限价的，该投标人的投标文件将被视为非响应性报价，作无效投标处理。

10.11 中标人向采购代理机构交纳中标服务费，中标服务费不在投标报价中单列。

11 投标货币

11.1 投标货币以人民币标价，以其它货币标价的投标将予以拒绝。

12 联合体投标

12.1 除非投标邀请函中另有规定，不接受联合体投标。如果投标邀请中规定允许联合体投标的，则必须满足：

12.2 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须符合本须知“合格的投标人”的一般规定，并至少有一方符合满足“合格的投标人”的特殊条款要求；

12.3 以联合体形式进行采购的，参加联合体的投标人均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方承担的工作和义务，并将共同联合体协议连同投标文件一并提交；

12.4 以联合体形式参加采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动；

12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力；

12.6 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

12.7 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

13 证明投标人合格和资格的文件

13.1 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。如果投标人为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件、共同投标协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。

13.2 投标人提交的资格证明文件应证明其满足本须知定义的合格投标人。

14 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

14.1 投标人应提交证明文件，证明其拟投标的货物的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。

14.2 证明货物与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

14.2.1 货物主要内容、方案、质量、标准指标等的详细说明；

14.2.2 对照招标文件货物内容与要求，逐条说明所提供货物已对招标文件的货物内容与要求作出了实质性的响应，并申明与货物内容与要求条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，投标人须提供所投货物的具体参数值。投标人在阐述时应注意招标文件的货物内容、要求和标准。投标人在投标中要实质上满足或超过招标文件的要求。

15 投标保证金

15.1 投标人投标时须附有投标保证金为：（详见投标人须知前附表）。

15.2 投标保证金作为供应商投标的组成部分，与投标文件一同递交。

15.3 投标人应按要求提交投标保证金，投标人应当以银行转账、电汇形式缴交，投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效。

15.4 如项目出现分包情况的，投标人必须按包号分别提交投标保证金并注明包号；

15.5 提交保证金时应符合下列规定：

15.5.1 投标保证金以转账形式递交的，请务必按以下信息填写汇款单：（详见投标人须知前附表）账户上；

15.6 任何未按规定的要求提交投标保证金的，将被视为非响应性投标予以拒绝。

15.7 未中标的投标人的投标保证金将在本项目《中标通知书》发出之日起5个工作日内退还。中标人的投标保证金自采购合同签订之日起5个工作日内退还。

15.8 中标人有下列情形之一的，投标保证金将被没收：

15.8.1 在递交投标文件截止之日起至投标有效期满之前，投标人撤回其投标文件的；

15.8.2 法律法规规定的其它行为。

16 投标有效期

16.1 投标有效期自招标文件规定的投标文件递交截止时间起算，并在**投标人须知前附表**中所述期限内有效。投标有效期比规定时间短的投标将被视为非实质性响应，视为无效投标。

16.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构的这种要求，其投标保证金将不会被没收，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

17 投标文件的式样和签署

17.1 投标文件的式样：投标人应准备**投标人须知前附表**中规定数目的投标文件，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

17.2 投标文件的签署：

- 17.2.1 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，投标文件要求签名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字。投标文件要求盖章的需加盖投标人公章，副本可由正本复印而成，与正本具有同等法律效力。授权代表须将以书面形式出具的《法定代表人授权委托书》附在投标文件中；
- 17.2.2 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签署。
- 17.3 投标文件的“正本”及所有“副本”的封面及骑缝均须由投标人加盖投标人公章。

四 投标文件的递交

18 投标文件的装订、密封和标记

- 18.1 投标人编制的投标文件应按招标文件的要求装订成册，正本与副本可以单独密封包装，也可以所有投标文件密封包装在一个密封袋内。
- 18.2 电子文件制作要求详见**投标人须知前附表**。
- 18.3 为方便开标唱标，投标人应将投标函、开标一览表、投标明细报价表、法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书、投标保证金汇入情况说明、电子文件单独一起密封提交，并在信封上标明“唱标信封”的字样。

19 投标文件包装密封

- 19.1 投标人应将投标文件密封包装；
- 19.2 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。
- 19.3 包装封套均应注明：

项目名称：_____（详见投标邀请函）

项目编号：_____（详见投标邀请函）

投标人名称：_____

投标人地址：_____

注明：“于 年 月 日北京时间 _____：（详见投标邀请函）之前不得启封”的字样。

- 19.4 如果未按本须知前款要求加写标记和密封，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

20 投标截止期

- 20.1 投标人应在不迟于**投标邀请函**中规定的截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是**投标邀请函**中指定的地址。
- 20.2 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，采购代理机构

可适当推迟投标截止期,但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。在此情况下,采购单位和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

20.3 采购代理机构将拒绝在规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

21 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在投标截止时间前,可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按照采购文件要求签署、盖章,密封后,作为投标文件的组成部分。

21.2 在投标截止时间之后,投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

21.3 投标有效期内投标人撤销投标文件的,其投标保证金将被没收。

五 开标与评标准则

22 开标

22.1 采购代理机构按**投标邀请函**中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人代表参加。参加开标的法定代表人或其授权代表携带有效身份证签名报到以证明其出席。

22.2 开标由采购代理机构主持,邀请投标人参加。评标委员会成员不得参加开标活动。

22.3 投标人不足3家的,不得开标。

22.4 开标时,由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况;经确认无误后,由采购人或采购代理机构工作人员当众拆封,宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

22.5 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录,由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。

22.6 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义,以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的,应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

22.7 投标人未参加开标的,视同认可开标结果。

23 评标委员会和评标方法

23.1 评标由参照政府采购法律、法规、规章、政策组建的评标委员会负责。

23.2 评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应为5人以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

23.3 评标委员会成员依法从评审专家库中随机抽取。

23.4 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查和商务评审、技术评审、价格评审。

23.5 本次评标采用**投标人须知前附表**中选定的方法，具体见招标文件第五部分“评标方法、步骤、标准”。

24 投标文件的初审

24.1 资格性审查：开标结束后，由采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查；

24.2 符合性审查：评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件实质性要求。

25 投标文件的澄清

25.1 评标期间，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面的形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

25.2 投标人的澄清、说明或者补正采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

25.3 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

26 投标文件详细评价

26.1 评标委员会将对通过符合性审查的投标文件进行详细评价。

27 定标原则与授标

27.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。

27.2 采用综合评分法的，按评审后投标人得分由高到低的顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。综合得分相同，且评标价和技术得分均相同的，名次由评标委员会抽签决定。除投标人须知前附表另有规定，本项目推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。

27.3 采用综合评分法的，单一产品采购项目提供相同品牌产品或非单一产品采购项目多家投标人提供的核心产品品牌相同的且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格。评审后得分由高到低顺序排列；得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。除规定推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人，以此类推。

27.4 采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，

以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。评标委员会认为，排在前面的中标候选人的最低投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

- 27.5 采购代理机构自评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。
- 27.6 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

28 特别说明

28.1 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- 28.1.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 28.1.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 28.1.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 28.1.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 28.1.5 不同投标人的投标文件相互混装；
- 28.1.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

28.2 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- 28.2.1 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- 28.2.2 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- 28.2.3 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 28.2.4 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 28.2.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 28.2.6 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

28.3 废标

- 28.3.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标。
- 28.3.2 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 28.3.3 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 28.3.4 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 28.3.5 因重大变故，采购任务取消的。

29 询问、质疑、投诉

29.1 询问

29.1.1 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。

29.1.2 如采用书面方式提出询问，供应商为自然人的，询问函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字并加盖公章或者盖章，并加盖公章。响应供应商递交询问函时非法定代表人亲自办理的需提供法定代表人授权委托书（应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）及授权代表身份证复印件。

29.1.3 采购人或者采购代理机构在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

29.2 质疑

29.2.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

29.2.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

29.3 提交要求

29.3.1 以书面形式向采购人或者采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

29.3.2 以联合体形式参加采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

29.3.3 质疑函内容：应包括供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称及编号；具体且明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据、必要的法律依据、提出质疑的日期。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字或者盖章，并加盖公章。供应商递交质疑函时非法定代表人亲自办理的需提供法定代表人授权委托书（应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）及授权代表身份证复印件。

29.3.4 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。采购人或者采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标人须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

29.3.5 采购人或采购代理机构接收以书面形式递交的质疑函，接收质疑函的联系人、联系方式和通讯地址：

29.3.6 联系人：温小姐 联系电话：020-83629157

29.3.7 联系地址：广州市天河区天河北路626号保利中宇广场A栋25楼

29.4 投诉

29.4.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第六条规定向采购人监管部门提起投诉。

29.4.2 以联合体形式参加采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

30 中标通知书

30.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内在指定媒体公告中标结果和发出中标通知书，公告期为1个工作日。

30.2 《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

30.3 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

30.4 《中标通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

六 授予合同

31 合同的订立

31.1 除非**投标人须知前附表**另有规定，采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

31.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

31.3 中标人在购买招标文件至投标有效期结束期间，采购人、代理机构及中标人关于本项目的各类澄清、修改及补充文件均视为采购合同的有效组成部分。

31.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

31.5 合同签订之日起3个工作日内，中标人须将所签订的合同原件或者副本交采购代理机构处归档并办理退还投标保证金事宜。

32 合同的履行

32.1 采购人和中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

32.2 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报采购人纪检部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报采购人纪检部门备案。

32.3 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按规定备案。

33 接受和拒绝任何或所有投标的权力

33.1 在特殊情况下，采购代理机构保留在投标之前拒绝任何投标以及宣布招标程序无效

或拒绝所有投标的权力。

34 履约保证金

34.1 履约保证金要求详见投标人须知前附表。

34.2 发生下列情况之一的，履约保证金将被没收：

34.2.1 中标人将本项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的，采购人可依法没收其履约保证金；

34.2.2 中标人在履行采购合同期间，违反有关法律法规的规定及合同约定的条款，损害了采购人的利益，采购人可依法没收其履约保证金。

35 发票

35.1 中标人与采购人签署合同后，开具发票时，开发票的单位名称必须与中标人的名称一致。

36 采购代理服务费率

36.1 采购代理服务费率收取详见投标人须知前附表。

36.2 本项目类型为（详见投标人须知前附表）。

36.3 采购代理服务收费标准：

中标金额 \ 费率	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元-1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1-5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5-10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10-50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50-100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

37 招标文件符号说明

37.1 招标文件中，带“★”符号的内容为必须响应条款，偏离将导致废标；带“◆”符号的内容为用户需求关键技术参数，若未能响应，则在评标过程中根据评审内容作较大分值扣分处理；带“▲”符号的内容为用户需求重要技术参数，若未能响应，则在评标过程中根据评审内容作扣分处理。

格式 1 询问函格式

询问函

广东有德招标采购有限公司：

我单位已报名并准备参与_____项目（项目编号：_____）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
- （1）_____（问题或条款内容）
- （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
- （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）
-

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

年 月 日

格式 2 质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商： _____

地址： _____ 邮编： _____

联系人： _____ 联系电话： _____

授权代表： _____ 联系电话： _____

地址： _____ 邮编： _____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： _____

质疑项目的文件编号： _____ 包组号： _____

采购人名称： _____

招标文件获取日期： _____

质疑环节： 采购文件/开标过程/评审过程、中标或者成交结果/其他： （请填写具体环节）

三、质疑事项具体内容

质疑事项1： （质疑事项1标题或简要描述）

事实依据： _____

法律依据： _____

质疑事项2： （质疑事项1标题或简要描述）

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： _____

代表（签字或盖章）： _____ （机构供应商）公章： _____

质疑日期： _____年____月____日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一包组进行质疑，质疑函中应列明具体包组号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式 3 投诉书格式

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购文件编号：_____ 包组号：_____

采购人名称：_____

采购代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否 公告期限：_____

采购结果公告：是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年__月__日，向_____提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于____年__月__日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项2: _____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: _____

代表（签字或盖章）: _____ （机构供应商）公章: _____

投诉日期: _____年____月____日

投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。
4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第五部分 评标方法、步骤、标准

一 总则

1 评标委员会

- 1.1 本次招标依法组建评标委员会。
- 1.2 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：
 - 1.1.1 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
 - 1.1.2 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
 - 1.1.3 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
 - 1.1.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
 - 1.1.5 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。
- 1.3 评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得透露对投标文件的评审、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。
- 1.4 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：
 - 1.4.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
 - 1.4.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
 - 1.4.3 对投标文件进行评价；
 - 1.4.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
 - 1.4.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。
- 1.5 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
- 1.6 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。
- 1.7 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。
- 1.8 参与评标工作的所有人员必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、广东省实施《中华人民共和国政府采购法》办法及相关法律、法规的规定，以确保评标的公平、公正。

2 评标方法

- 2.1 本次评标采用综合评分法；综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- 2.2 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。

3 评标步骤

- 3.1 采购人或采购代理机构先对投标人进行资格性审查（附表一），通过资格性审查的投标人由评标委员会对其投标文件进行符合性评审，再进行商务、技术及价格的详细评审。只有通过符合性审查的投标才能进入详细的评审和价格初步审查，而通过价格初步审查的投标人才能接受价格评分及参与综合得分排名。最后评标委员会出具评标报告，并排序推荐三名中标候选人。

4 评分及其统计

- 4.1 按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的商务状况、技术状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议，评出其商务评分和技术评分。各评委商务或技术评分的算术平均值即为该投标人的商务或技术得分。然后，评出投标人的价格得分。将各投标人的商务得分、技术得分和价格得分相加得出其综合得分；将各综合得分由高到低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。

二 商务技术初步评审

- 5 评标委员会按照《符合性审查表》内容对投标文件进行符合性审查，只有对《符合性审查表》所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，被认为响应的得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

6 无效投标的认定

- 6.1 按《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）所列各项，投标文件不满足招标文件要求的，将被认定为无效投标。

三 详细评审

- 7 详细评审是对通过初步评审的投标进行商务、技术的评审。
 - 7.1 商务评分：各因素所占权重见《详细评审表》（附表三），评分统计按本评标方法4.1条规定进行。
 - 7.2 技术评分：各因素所占权重见《详细评审表》（附表三），评分统计按本评标方法4.1条规定进行。

四 价格评审

- 8 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：
- 8.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 8.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 8.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 8.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 8.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价修按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。
- 9 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

10 价格评分

10.1 中小企业价格扣除

- 10.1.1 在采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：
- 10.1.1.1. 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。
- 10.1.1.2. 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。
- 10.1.1.3. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
- 10.1.1.4. 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。
- 10.1.1.5. 以联合体形式参加采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

10.2 监狱企业价格扣除

- 10.2.1 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 10.2.2 监狱企业参加采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

10.2.3 在采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

10.3 残疾人福利性单位价格扣除

10.3.1 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第七部分 投标文件格式），并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

10.3.2 在采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

10.4 投标人同时为监狱企业、残疾人福利性单位、小型或微型企业的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

10.5 投标人为监狱企业、残疾人福利性单位参与投标视为中小型企业，投标人提供的货物、工程或者服务由小型或微型企业制造、承建或承接时，其价格给予A1（货物、服务项目A1的取值为10%，工程项目A1的取值为5%）的扣除（即评标价=投标价×（1-A1））。

10.6 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予A2（货物、服务项目A2的取值为4%，工程项目A2的取值为1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审（即评标价=投标价×（1-A2））。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

10.7 节能产品、环境标志产品价格扣除

10.7.1 投标产品（针对非政府强制采购产品）纳入财政部发展改革委颁发最新节能产品政府采购品目清单的，节能产品投标报价占总投标报价比例在30%或以上的，对节能产品的价格给予2%的扣除，在30%以下的，对节能产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供投标产品有效期内的节能产品认证证书复印件加盖投标人公章）。投标产品“节能产品政府采购清单”中品目的产品，价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审，（提供投标产品有效期内的节能产品认证证书复印件加盖投标人公章）。即：评标价=按修正后的投标价-节能产品核实价×1%。

10.7.2 投标产品纳入财政部环境保护部颁布最新环境标志产品政府采购品目清单的，环境标志产品投标报价占总投标报价比例在30%或以上的，对环境标志产品的价格给予

2%的扣除，在 30%以下的，对环境标志产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供投标产品有效期内的环境标志产品认证证书复印件加盖投标人公章）。投标产品“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审，（提供投标产品有效期内的环境标志产品认证证书复印件加盖投标人公章）。即：评标价=按修正后的投标价-环保产品核价×1%。

10.8 符合上述要求的企业必需在“政策适用性说明表”中对符合要求的产品进行标示，并在投标文件中同时提供有效期内的节能产品证书（或环境标志产品证书）的复印件（加盖单位公章），小微企业、残疾人福利性单位的须在投标文件中提供相关证明材料（具体格式详见《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》），否则不作以上价格扣除的处理。

10.9 价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标人价格得分=（评标基准价/投标报价）×100×权重

注：因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价，投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。

11 商务、技术及价格评审权重分配

评审项目	价格部分	商务部分	技术部分
权重	35%	15%	50%

➤ 综合得分=商务得分+技术得分+价格得分

12 中标候选人

12.1 评标委员会将出具评标报告，并排序推荐三名中标候选人。

12.1.1 推荐中标候选人名单：本项目推荐三名中标候选人。将各有效投标人的综合得分由高到低顺序排列。综合得分相同的，按下列顺序比较确定：①投标报价（由低到高）；②技术评分（由高到低）；③商务评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人，以此类推。

12.1.2 如果推荐的第一中标候选人放弃中标资格，或因不可抗力无法签订合同，则采购人可按推荐的中标候选人排名顺序依次确定中标人，亦可决定组织重新招标。

12.1.3 如果推荐的第一中标候选人在合同签订前经采购人查证、或以其他方式取证证实其投标资料造假而被取消中标资格的，则采购人可按推荐的中标候选人排名顺序依次确定中标人，亦可决定组织重新招标。

12.1.4 中标价的确定：中标价以开标时公开唱读额为准；如有缺项、漏项，视为已包含在中标价中。

- 12.1.5 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

➤ 附表一 资格性审查表

序号	投标人审查内容	投标人 A	投标人 B	投标人 C
1	符合以下资格并提供证明资料: (1)具有独立承担民事责任的能力。【提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件,如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件;如国家另有规定的,则从其规定;(如投标人为分支机构,须取得具有法人资格的总公司(总所)出具给分支机构的授权书,并提供总公司(总所)和分支机构的营业执照(执业许可证)复印件。已由总公司(总所)授权的,总公司(总所)取得的相关资质证书对分支机构有效,法律法规或者行业另有规定的除外。)】 (2)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。【提供投标截止日前3个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料;如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的,提供相应证明材料】 (3)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。【提供2021年财务状况报告或2022年任意一个月的财务状况报表复印件或基本开户行出具的资信证明】 (4)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。【提供资格声明函】 (5)参加采购活动前3年内,在经营活动中没有重大违法记录:重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3号文,“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的,从其规定)。 【提供书面声明】 (6)投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件。【提供资格声明函】			
2	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的采购活动。【提供资格声明函】			

3	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目同一合同项下的其他采购活动。【提供资格声明函】			
4	在递交投标文件截止时间前投标人未被列入“中国执行信息公开网”(http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)“失信被执行人”及“信用中国”网站(https://www.creditchina.gov.cn/)“重大税收违法失信主体”的记录名单; 不处于中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。【以资格审查人员于投标截止时间当天在“中国执行信息公开网”(http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)、“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询的结果为准, 如相关失信记录已失效, 投标人需提供相关证明资料】			
5	本项目特定的资格要求: 如投标人为生产企业: 所投产品为第三类医疗器械, 提供监督管理部门签发的有效的《医疗器械生产许可证》复印件; 如投标人为经营企业: 所投产品为第三类医疗器械, 提供监督管理部门签发的有效的《医疗器械经营许可证》复印件。(如国家另有规定, 则适用其规定)			
6	本项目不接受联合体投标。			
结论				
不通过原因说明:				
采购人或采购代理机构签署:				

注明:

- 1) 采购人或采购代理机构对投标人是否满足要求逐条标注评审意见, “是”标记为“√”, “否”标记为“×”;
- 2) 评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”, 出现一个“×”为“不通过”;
- 3) 对结论为“不通过”的投标, 要说明原因。

➤ 附表二 符合性审查表

序号	投标人			
	审查内容	投标人 A	投标人 B	投标人 C
1	已按招标文件要求交纳投标保证金。			
2	投标报价未超过本项目的单价最高限价、总价最高限价的。			
3	投标人的投标是固定价或者投标方案是唯一的或投标报价没有重大漏项或重大不合理的。			
4	投标文件按照招标文件要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖个人私章（或签字人有法定代表人有效授权书）。			
5	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。			
6	★条款满足招标文件要求。			
7	投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的。			
8	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。			
结论				
不通过原因说明:				
评委签署:				

注明:

- 1) 评审时评委对投标人是否满足要求逐条标注评审意见，“是”标记为“√”，“否”标记为“×”；
- 2) 评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”；
- 3) 对结论为“不通过”的投标，要说明原因。

附表三 详细评审表

序号	评分内容	权重	分值	评审标准
商务评审细则（15分）				
1	商务响应及履约能力	2%	2分	全部满足用户需求“三、商务要求”的，得2分；有1项（含）以上条款负偏离或不响应，得0分。 【备注】： 以《商务条款响应一览表》的响应情况作为评审依据。
2	同类项目业绩	5%	5分	自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准），投标人所投产品的销售业绩，每提供一份业绩，得1分，最高得5分。 【备注】： 1.须同时提供合同关键页复印件（须包含货物清单页、产品型号、签订日期页、双方签字盖章页）和供货发票作为评审依据，并加盖投标人公章。 2.由业务主管部门“统采分签”的同一采购项目签订的多个合同，只按1项业绩计算。 3.与同一法人单位签订的多个合同，只按1项业绩计算。 4.未提供或未按要求提供，不得分。
3	施救案例	4%	4分	自2020年1月1日至今，投标人所投产品每具有一次成功施救案例的，得1分，最高得4分。 【备注】： 1. 须提供该产品成功施救有效证明资料作为评审依据，证明资料包括但不限于的官方新闻报道、使用单位的感谢信、使用单位出具的书面证明材料等。 2. 所提供资料内容不能明确具体产品型号、施救时间，或资料内容不完整或不清晰导致评审无法判断的，不得分。
4	企业管理认证	4%	4分	根据投标人所投产品的制造商具有由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内的证书情况进行评审： 1.具有质量管理体系认证证书，得1分； 2.具有环境管理体系认证证书，得1分； 3.具有职业健康安全管理体系认证证书，得1分； 4.具有医疗器械质量管理体系认证证书，得1分。 本项最高得4分。 【备注】： 须同时提供：①认证资质机构颁发的有效期内的制造商认证证书复印件；②提供以上证书在全国认证认可信息公共服务平台的查询结果截图（网址以 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 网站公布为准），认证证书状态须显示“有效”。以上材料均需加盖投标人公章，未提供或未按要求提供证明资料，不得分。
技术评审细则（50分）				
1	关键技术参数响应情况	18%	6分	根据投标人对《第二部分 用户需求书》“二、技术参数”中“◆产品电池放电性能”关键条款的响应情况进行评审： ①一次性锂电池，支持≥300次200J放电，且电池有效年限在4年及以上的，得6分； ②电池放电性能：一次性锂电池，支持250（含）~300（不含）次200J放电，且电池有效年限在4年及以上的，得4分； ③电池放电性能：一次性锂电池，支持200（含）~250（不含）

				<p>次 200J 放电, 且电池有效年限在 4 年及以上的, 得 2 分; ④一次性锂电池, 支持<200 次 200J 放电或电池有效年限未达到 4 年的, 得 0 分。 【备注】: 1.须提供产品说明书或检测报告或原厂商针对本项目所作的技术参数说明等详细技术资料作为评审依据, 相关资料应复印并加盖制造商及投标人公章。 2.所提供的资料内容不完整或不清晰导致评审无法判断响应情况的, 不得分。 3.未按要求提供相关证明资料的, 不得分。</p> <p>6 分</p> <p>根据投标人对《第二部分 用户需求书》“二、技术参数”中“◆产品除颤充电性能”关键条款的响应情况进行评审: ①开始分析到设备充电到 200J 并可供电击除颤时间≤5 秒, 得 6 分; ②开始分析到设备充电到 200J 并可供电击除颤时间 5 (不含)~7 (含) 秒, 得 4 分; ③开始分析到设备充电到 200J 并可供电击除颤时间 7 (不含)~8 (含) 秒, 得 2 分; ④开始分析到设备充电到 200J 并可供电击除颤时间>8 秒, 得 0 分。 【备注】: 1.须提供产品说明书或检测报告或原厂商针对本项目所作的技术参数说明等详细技术资料作为评审依据, 相关资料应复印并加盖制造商及投标人公章。 2.所提供的资料内容不完整或不清晰导致评审无法判断响应情况的, 不得分。 3.未按要求提供相关证明资料的, 不得分。</p> <p>6 分</p> <p>根据投标人对《第二部分 用户需求书》“二、技术参数”中“◆产品显示屏或指示灯”关键条款的响应情况进行评审: ①有显示屏, 得 6 分; ②无显示屏, 但有指示灯可引导操作人员分步骤操作设备的, 得 3 分; ③无显示屏或指示灯可引导操作人员分步骤操作设备的, 得 0 分。 【备注】: 1.须提供产品说明书或检测报告或原厂商针对本项目所作的技术参数说明等详细技术资料作为评审依据, 相关资料应复印并加盖制造商及投标人公章。 2.所提供的资料内容不完整或不清晰导致评审无法判断响应情况的, 不得分。 3.未按要求提供相关证明资料的, 不得分。</p>
2	重要技术参数响应情况	8%	8 分	<p>根据投标人对《第二部分 用户需求书》“二、技术参数”中带“▲”号的重要条款的响应情况进行评审: 每完全满足或正偏离 1 条的, 得 4 分, 本项最高得 8 分。 【备注】: 1.用户需求中有要求提供证明材料的, 以用户需求要求提供的材料为准。用户需求中未要求提供证明材料的, 须提供产品说明书或检测报告或原厂商针对本项目所作的技术参数说明等详细技术资料作为评审依据, 相关资料应复印并加盖制造商及投标人公章。 2.所提供的资料内容不完整或不清晰导致评审无法判断响应情况的, 不得分。</p>

				3.未按要求提供相关证明资料的，不得分。
3	一般性技术参数响应情况	10%	10分	根据投标人对《第二部分 用户需求书》“二、技术参数”中不带“◆”、“▲”、“★”号的一般条款的响应情况进行评审：每满足或正偏离1条的，得1分，本项最高得10分。 【备注】： 1.凡是标有序号的指标项即为一项单独的条款，无论是否隶属于上一级编号。 2.用户需求中有要求提供证明材料的，以用户需求要求提供的材料为准。用户需求中未明确证明材料的，以投标人投标文件中的《技术条款响应一览表》中偏离情况为准，未填写或负偏离或未按要求提供证明材料的，不得分。
4	产品耐用性、功能及性能的稳定性	4%	4分	①投入的货物耐用性强、功能强大、性能稳定性高，得4分； ②投入的货物一般、耐用性较强、功能较强大、性能稳定性较高，得2分； ③投入的货物耐用性一般、功能一般、性能稳定性一般，得1分； ④未提供货物耐用性、功能、性能稳定性等说明，得0分。
5	技术服务方案	5%	5分	根据投标人提供的技术服务方案（包括但不限于安装、检测、验收计划，供货时间等）内容进行评审： ①针对本项目的技术服务方案和安装实施方案详细具体，可行性、可操作性强，供货时间安排合理，得5分； ②针对本项目的技术服务方案和安装实施方案较为详细具体，可行性、可操作性较强，供货时间安排较为合理，得3分； ③针对本项目的技术服务方案和安装实施方案不够详细具体，可行性、可操作性一般，供货时间安排一般，得1分； ④不提供者，得0分。
6	售后服务方案	5%	5分	投标人针对本项目的售后服务方案（包括但不限于交付使用时间、质保期、响应时间、维护方案、培训计划、时间安排、人员安排、内容安排、考核及效果评估等内容）进行评审： ①售后服务方案详尽、完整，售后服务体系制定方案针对性强、可行性高，优于招标文件要求的，得5分； ②售后服务方案比较详尽、比较完整，售后服务体系制定方案针对性比较强、可行性较高，满足招标文件要求的，得3分； ③售后服务方案不够详尽、不够完整，售后服务体系制定方案针对性一般、可行性一般，基本满足招标文件要求的，得2分； ④售后服务方案不详尽、不完整，售后服务体系制定方案针对性较差、可行性较差，基本不满足招标文件要求的，得1分； ⑤未提供售后服务方案，得0分。
价格评审细则（35分）				
1	投标报价	35%	35分	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标人价格得分=（评标基准价/投标报价）×100×权重 备注： (1) 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价； (2) 投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。

第六部分 合同书格式

（拟签订的合同文本，合同具体细则以采购人及中标人双方协定为准）

合同文件

（合同编号：_____）

甲方（采购人）： _____

乙方（中标人）： _____

协议签订时间： _____

年 月 日

甲方（采购人）：_____

乙方（中标人）：_____

根据_____（采购项目名称）_____（采购项目编号：_____）的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》及招标文件和中标通知书的要求，甲方向乙方订购下列设备及服务，经双方协商一致，签订本合同，共同遵守如下条款：

一、货物名称、品牌、型号、规格、制造商、数量

单价：元

序号	货物名称	品牌型号	厂商及产地	数量	单位	单价	分项总价	备注
1								
2								
金额合计：_____元								

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

1. 合同总价：

(人民币) 大写_____元 (¥ _____元)。

2. 合同总价包括乙方货物价款及合同实施过程中不可预见费用等项目相关的一切费用。

3. 本合同价为固定不变价。

三、设备要求

1. 货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。设备出厂时间不得早于开标日6个月以上。

(6) 有关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

(7) 符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准及行业标准。

四、交货

1. 交货期：合同签订后接到甲方通知之日起___日历日内按通知内容供货、安装并完成调试。

2. 交货地点：甲方指定地址。

五、包装、保险及发运、保管要求

1. 设备材料的包装必须是制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、

防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由乙方承担。

2. 乙方负责将设备材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。
3. 各种设备必须提供装箱清单，按装箱清单验收货物。
4. 货物在现场的保管由乙方负责，直至项目安装、验收完毕。
5. 货物在系统安装调试验收合格前的保险由乙方负责，乙方负责其派出的现场服务人员人身意外保险。
6. 设备至甲方指定的使用现场的包装、保险及发运等环节和费用均由乙方负责。

六、验收要求

1. 设备验收在甲方和乙方双方共同参与下按国家有关的规定、规范进行；
2. 验收时如发现所交付的设备有短缺、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者，甲方人应作出详尽的现场记录，或由甲方、乙方双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。因此产生的有关费用由乙方承担；
3. 如果合同设备运输和安装过程中因事故造成货物短缺、损坏，乙方应及时安排补货、换货，以保证合同设备安装的成功完成。换货的相关费用由乙方承担；
4. 乙方保证合同项下提供的设备不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，乙方须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。
5. 设备验收前由省局组织进行抽检，在全省采购单位中随机选定 2 个单位，被选中的监狱单位委托具备检测资质的第三方权威机构检测。如抽检合格，检测所需费用由监狱列支；如检测不合格，检测所需费用由乙方支付，所有产品退回乙方，乙方应在十个工作日内按合同约定完成供货或甲方有权终止采购合同。

七、付款方式

1. 签订合同且生效后 15 个工作日内，甲方支付合同总价 30%的预付款项给乙方；
2. 全部货物安装完毕并验收合格后 15 个工作日内，甲方支付至合同总价 100%的款项给乙方。

八、履约保证金

1. 提交说明
 - (1) 时间：合同签订之日起 15 日内；
 - (2) 金额：合同总金额的 10%（如乙方为中小企业的，按合同金额 5%）；
 - (3) 方式：可以支票、汇票、本票、金融机构开具的保函等非现金形式缴纳。以保函形式缴纳履约保证金的，应提交见索即付，不可撤销的保函，且保函的有效期应覆盖合同期。
2. 退还说明：
 - (1) 时间、方式和条件：全部货物安装完毕并验收合格后 10 个工作日内，向乙方无息退还 100%的履约保证金。
 - (2) 违约责任：甲方逾期退还履约保证金、质保金的，除应当退还履约保证金本金、质保金外，还应当每日按合同总价的 3%向乙方偿付违约金，但因乙方自身原因导致无法及时

退还的除外。

(3) 乙方违反合同及其附件约定的任何义务,甲方有权在履约保证金中直接扣除乙方应向甲方支付的违约金或损失赔偿额,如有不足的,乙方应对超过的部分予以赔偿。

3. 乙方需根据所签订的合同的监狱单位,按上述要求分别向各监狱单位缴纳履约保证金。

九、培训要求

乙方需制定详细的培训内容和培训计划,现场培训应包括设备的使用和紧急情况处理。

十、安装与调试

1. 乙方必须依照招标文件的要求和投标文件的承诺,将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

2. 合同设备安装

(1) 乙方负责合同设备的安装,一切费用由乙方负责。

(2) 乙方安装时须对各安装场地内的其他设备、设施有良好保护措施。

十一、质保期及售后服务要求

1. 应免费提供自验收之日起 60 个月保修服务。

2. 质保期内,如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时,则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

3. 对采甲方的服务通知,乙方在接报后 1 小时内响应, 24 小时内到达现场, 48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决,乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

十二、索赔

1. 设备在安装调试后未能达到乙方在投标文件中所承诺的效果,经乙方一再努力仍未能达到投标效果的,甲方有权提出索赔。

2. 乙方重新安装、调试,直至达到要求为止,如甲方认为乙方实在无能力完成的,有权单方中止合同,所发生的费用由乙方自行解决。

十三、违约责任

1. 乙方交付的货物不符合合同规定的,甲方有权拒收,乙方向甲方支付货款总金额 20% 的违约金。

2. 甲方无正当理由拒收货物,拒付货款的,甲方向乙方偿付货物总金额 5% 的违约金。

3. 乙方逾期交付货物,则每日按合同总额 2% 向对方偿付违约金。逾期交付超过 15 天,甲方有权终止合同。

十四、争议的解决

1. 凡与本合同有关而引起的一切争议,甲乙双方应首先通过友好协商解决,如经协商后仍不能达成协议时,任何一方可以向法院提起诉讼。

2. 本合同发生的诉讼管辖地为当地有管辖权的法院。

3. 在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍继续履行。
4. 本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

十五、知识产权

1. 乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用货物或货物的任何一部分时，买方免受第三方提出侵其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。
2. 投标价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

十六、税和关税

1. 中国政府根据现行税法规定对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费应由乙方负担。
2. 在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由乙方负担。

十七、合同生效

本合同经双方授权代表签字盖章后生效，生效日以最后一个签字日为准。

十八、其它

1. 在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日期。
2. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。
3. 本合同一式伍份，甲方执叁份，乙方执壹份，招标代理壹份，具有同等法律效力。本合同合计____页 A4 纸张，缺页之合同为无效合同。

（以下为签署页）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

甲方代表人（签字）：

乙方代表人（签字）：

签字日期：

签字日期：

地址：

地址：

电话：

开户银行：

银行账户：

第七部分 投标文件格式

正本/副本

广东省监狱管理局 2022 年自动体外 除颤器(AED)采购项目

投标文件

(封面格式仅供参考)

项目名称： _____
项目编号： _____
投标人名称： _____
投标人地址： _____

日期： 二〇二二年 月 日

第一章 索引表

1. 资格性自查索引表（附件 1）
2. 符合性自查索引表（附件 2）
3. 详细评审索引表（附件 3）

第二章 初审文件

1. 资格声明函（附件 4）
2. 资格证明资料：提供第一部分《投标邀请函》中“二、申请人的资格要求”相关证明资料，格式自拟。
3. 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（附件 5）
4. 投标函（附件 6）
5. 法定代表人身份证明书（附件 7）
6. 法定代表人授权委托书（附件 8）
7. 投标人基本情况说明（附件 9）
8. 投标保证金汇入情况说明（附件 10）
9. 退还投标保证金说明（附件 11）
10. “★”号条款响应一览表（附件 12）
11. 承诺书（附件 13）
12. 采购代理服务承诺书（附件 14）

第三章 商务文件

1. 商务条款响应一览表（附件 15）
2. 业绩表（附件 16）
3. 投标人认为需要提供的其他商务资料（商务评审细则需要提供的资料），格式自拟。

第四章 技术文件

1. 技术条款响应一览表（附件 17）
2. 技术方案（附件 18）
3. 投标人认为需要提供的其他资料（技术评审细则需要提供的资料），格式自拟。

第五章 价格文件

1. 开标一览表（附件 19）
2. 投标明细报价表（附件 20）
3. 其他资料（如残疾人福利性单位声明、中小企业声明、监狱企业、政策实用性说明等文件）

附件 1 资格性自查索引表

资格性自查索引表

项目名称：_____		项目编号：_____	
序号	审查内容	自查结论	投标文件响应页码
1	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条并提供以下证明资料： (1)具有独立承担民事责任的能力。【提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定；（如投标人为分支机构，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）】 (2)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。【提供投标截止日前 3 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料】 (3)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。【提供 2021 年财务状况报告或 2022 年任意一个月的财务状况报表复印件或基本开户行出具的资信证明】 (4)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。【提供资格声明函】 (5)参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。【提供书面声明】 (6)投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件。【提供资格声明函】	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
2	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活	<input type="checkbox"/> 通过	第（ ）页

	动。【提供资格声明函】	<input type="checkbox"/> 不通过	
3	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目同一合同项下的其他采购活动。【提供资格声明函】	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（）页
4	在递交投标文件截止时间前投标人未被列入“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）“失信被执行人”及“信用中国”网站（ https://www.creditchina.gov.cn/ ）“重大税收违法失信主体”的记录名单；不处于中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。【以资格审查人员于投标截止时间当天在“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）、“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询的结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料】	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（）页
5	本项目特定的资格要求：如投标人为生产企业：所投产品为第三类医疗器械，提供监督管理部门签发的有效的《医疗器械生产许可证》复印件；如投标人为经营企业：所投产品为第三类医疗器械，提供监督管理部门签发的有效的《医疗器械经营许可证》复印件。（如国家另有规定，则适用其规定）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（）页
6	本项目不接受联合体投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（）页

注明：

- 1) 自查结论处请填写：通过/不通过；
- 2) 按招标文件第五部分 评标方法、步骤、标准之附表资格性审查表（附表一）相对应条款填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 2 符合性自查索引表

符合性自查索引表

项目名称：_____		项目编号：_____	
序号	审查内容	自查结论	投标文件响应页码
1	已按招标文件要求交纳投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
2	投标报价未超过本项目的单价最高限价、总价最高限价的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
3	投标人的投标是固定价或者投标方案是唯一的或投标报价没有重大漏项或重大不合理的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
4	投标文件按照招标文件要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖个人私章（或签字人有法定代表人有效授权书）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
5	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
6	★条款满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
7	投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
8	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页

注明：

- 1) 自查结论处请填写：通过/不通过；
- 2) 按招标文件第五部分 评标方法、步骤、标准之符合性审查表（附表二）相对应条款填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 3 详细评审索引表

详细评审索引表

项目名称：_____ 项目编号：_____		
商务评审细则		
序号	评分内容	投标文件响应页码
1	商务响应及履约能力	第（ ）页
2	同类项目业绩	第（ ）页
3	施救案例	第（ ）页
4	企业管理认证	第（ ）页
技术评审细则		
序号	评分内容	投标文件响应页码
1	关键技术参数响应情况	第（ ）页
2	重要技术参数响应情况	第（ ）页
3	一般性技术参数响应情况	第（ ）页
4	产品成效、耐用性、功能及性能的稳定性	第（ ）页
5	技术服务方案	第（ ）页
6	售后服务方案	第（ ）页

注明：按招标文件第五部分 评标方法、步骤、标准之详细评审表相对应条款填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 4 资格声明函

资格声明函

广东有德招标采购有限公司：

关于贵公司 _____ 年 _____ 月 _____ 日发布 _____ 项目（项目编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

一、本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

二、根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不再参加该采购项目的其他采购活动。

三、我方承诺单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本采购项目投标。

四、我方参加本项目的采购活动为非联合体投标。

本公司（企业）承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

备注：1.本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

2.本声明函如有虚假或与事实不符的，作无效投标处理。

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 5 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：广东有德招标采购有限公司

本公司参加_____（项目名称）_____（项目编号：_____）的采购活动，并声明：

本公司参加本采购项目采购前三年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 7 法定代表人身份证明书

法定代表人身份证明书

致：广东有德招标采购有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

单位名称：_____

单位地址：_____

代表人姓名：_____ 代表人联系电话：_____

代表人性别：_____ 代表人年龄：_____

代表人身份证号码：_____ 营业执照或事业单位法人证书号码：_____

单位性质：_____ 经营期限：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

特此证明！

说明：

- 1) 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2) 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

须附：法定代表人有效期内身份证复印件

正面	背面
----	----

附件 8 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：广东有德招标采购有限公司

本人____（姓名）系____（投标人名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方合法代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改____（项目名称）（项目编号：____）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

本委托书于____年__月__日签字生效，特此证明。

被授权人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（签名或盖私章）：_____

日期：____年____月____日

须附：被授权人有效期内身份证复印件

正面	背面
----	----

附件 9 投标人基本情况说明格式

投标人基本情况说明

一 公司基本情况

公司名称：_____ 公司固话：_____

单位地址：_____ 公司传真：_____

注册资金：_____ 单位性质：_____

公司开户银行名称：_____ 开户账号：_____

营业注册执照或事业单位法人证书号：_____

公司财务状况： 【价格单位：（人民币）元】

年 度	总资产（元）	年营业额（元）	年净利润（元）

二 投标人获得国家有关部门颁发的资质证明或荣誉：（如有）

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我方同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 10 投标保证金汇入情况说明

投标保证金汇入情况说明

致：广东有德招标采购有限公司

本单位已按_____（项目名称）_____项目（项目编号：_____）的招标文件要求，于____年____月____日前以_____（付款形式）方式汇入指定帐户（帐户名称：_____，帐号：_____，开户银行：_____）。

本单位投标保证金的汇款情况：（详见附件一投标保证金汇款凭证）

汇出时间：_____年_____月_____日；

汇款金额：（大写）人民币_____元（小写：¥_____元），

汇款帐户名称：_____（必须是投标时使用的帐户名）

帐 号：_____（必须是投标时使用的帐号）

开户银行：_____省_____市_____银行_____支行

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿责任等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

（单位公章）

年 月 日

单位名称：_____

单位地址：_____

联系人：_____（投标单位财务）

单位电话：_____ 联系人手机：_____

附件一：我方投标保证金汇款凭证（复印件加盖投标人公章）

注：本情况说明手写无效。

附件 11 退还投标保证金说明

退还投标保证金说明

致：广东有德招标采购有限公司

（投标人全称） 参加贵方组织的 （项目名称）（项目编号：） 的采购活动。按招标文件的规定，已通过（银行转帐、银行汇款）形式交纳 （大写）人民币 _____ 元；的投标保证金。请贵公司退还时划到以下账户：

收款单位（全称）	
开户银行（全称）	
开户银行帐号	
联系人	
联系电话（手机）	

注：请填写与缴纳保证金一致的账号。保证金按照“缴款账户原路返回”的原则退还。

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 12 “★”号条款响应一览表

“★”号条款响应一览表

项目名称：

项目编号：

序号	《招标文件》中“★”号条款要求	投标人响应内容	偏离情况及说明 (正偏离/无偏离/ 负偏离)	查阅/证明文件索引页码
1				第____页
2				第____页
3				第____页
4				第____页
5				第____页

注明：

1. 投标人必须对应招标文件中的“★”号条款逐条应答并按要求填写表格，如有缺漏的或未填写偏离情况的，均视为负偏离，作无效投标处理；
2. 若招标文件中的“★”号条款中规定须提交相关证明文件的，须按要求提供，并作为附件附于表格后。未按要求提供或未提供完整的，均视为负偏离，作无效投标处理。
3. 本项目如未设置实质性条款，投标人可不填写此部分。

投标人名称（加盖公章）：_____

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖私章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 13 承诺书

承诺书

我方已完整阅读了_____（项目名称）（项目编号：_____）招标文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件），并完全理解上述文件所表达的意思，该项目递交投标文件时间截止后，我方承诺不再对上述文件内容进行询问或质疑。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 14 采购代理服务费承诺书

采购代理服务费承诺书

致：广东有德招标采购有限公司

我单位在贵司代理的_____（项目名称）_____（项目编号：_____）招标中若获中标，我们保证在领取中标通知书原件的同时按招标文件的规定，以电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东有德招标采购有限公司指定的银行帐号，一次性支付招标代理服务费。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 15 商务条款响应一览表

商务条款响应一览表

项目名称: _____		项目编号: _____		
序号	用户需求商务条款要求	投标人响应内容 (投标人应按投标时响应的实际数据填写)	响应情况及说明 (正偏离/无偏离/负偏离)	查阅/证明文件索引页码
1				
2				
3				
4				
...				

注明:

- 1) 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的商务条款(除★条款外)逐条应答并按要求填写表格,如有缺漏的,视为负偏离。
- 2) 需提供证明资料内容详见(第五部分 附表三详细评审表的具体要求),提供的证明资料作为附件附于表格后。未按要求提供或未提供完整的,视为负偏离处理。

投标人名称(加盖公章): _____

日期: _____年____月____日

附件 16 业绩表

业绩表

项目名称：_____ 项目编号：_____					
序号	项目名称	合同金额	签约时间	完成情况	备注

注明：需提供证明资料内容详见（招标文件第五部分 评标方法、步骤、标准之附表三详细评审表相对应条款）。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 17 技术条款响应一览表

技术条款响应一览表

项目名称: _____		项目编号: _____		
序号	用户需求技术条款要求	投标人响应内容 (投标人应按投标时响应的实际数据填写)	响应情况及说明 (正偏离/无偏离/负偏离)	查阅/证明文件索引页码
1				
2				
3				
4				
5				
...	(请投标人参照上述格式, 将用户需求中 技术条款 补充完整, 并逐条响应。)			

注明:

- 1) 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的技术条款(除★条款外)逐条应答并按要求填写表格。
- 2) 需提供证明资料内容详见(第五部分 附表三详细评审表的具体要求), 提供的证明资料作为附件附于表格后。未按要求提供或未提供完整的, 视为负偏离处理。

投标人名称(加盖公章): _____

日期: _____年____月____日

附件 18 技术方案

技术方案

主要内容应包指但不限于以下内容（格式自定）：

1. 产品成效、耐用性、功能及性能的稳定性；
2. 技术服务方案；
3. 售后服务方案；
4. 投标人认为对投标有利的其他资料。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 19 开标一览表

开标一览表

项目名称：

项目编号：

序号	采购标的	数量	投标单价报价（元）	投标总报价（元）	备注
1	自动体外除颤器（AED）	262 台	大写： _____ 小写： _____	大写： _____ 小写： _____	
交货期：合同签订后接到采购人通知之日起__日历日内按通知内容供货、安装并完成调试。					

注明：

1. 投标报价超过本项目的单价最高限价、总价最高限价的，投标无效。
2. 投标总价栏须用文字和数字两种方式表示的投标总价。
3. 开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。
4. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。
5. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。

投标人名称（加盖公章）： _____

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖私章）： _____

日期： _____年_____月_____日

附件 20 投标明细报价表

投标明细报价表

项目名称: _____ 项目编号: _____						
货物明细表:						(单位: 元)
序号	货物名称	品牌型号	制造商	数量	单价	分项总价
合计						
其他费用明细表:						
序号	项目	内容和标准	报价	备注		
明细报价汇总表:						
报价总计 (货物报价合计+其他费用合计)					大写: 人民币 _____ 元 小写: ¥ _____ 元	

注明:

- 1) 此表为报价总表的明细表。
- 2) 如果单价和总价不符时, 以单价为准, 修正总价。
- 3) 投标人应列明按“用户需求书”所要求提供的所有报价项的价格明细。

投标人名称 (加盖公章): _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 21 中小企业声明函（以下格式文件由投标人根据需要选用）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大型企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

-
1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
 2. 采购人、采购代理机构将按国家有关规定随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》，供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。
 3. 投标人根据招标文件中明确的行业所对应的划分标准，判断承建（承接）企业是否属于中小企业。

附件 22 残疾人福利性单位声明函（以下格式文件由投标人根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 23 监狱企业的证明文件（以下格式文件由投标人根据需要选用）

监狱企业的证明文件

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件并加盖投标单位公章。

附件 24 政策适用性说明（以下格式文件由投标人根据需要选用）

政策适用性说明

参照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

项目名称：_____		项目编号：_____					
序号	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节能 产品	环保标 志产品	认证证 书编号	该产品报价在总 报价中占比 (%)
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注明：

- 1) 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；
- 2) 节能产品须填写认证证书编号，并提供投标产品的节能产品认证证书复印件加盖投标人公章；
- 3) 环保标志产品须填写认证证书编号，并提供投标产品的环保标志产品认证证书复印件加盖投标人公章。
- 4) 以上证明资料未按要求提供或未提供完整的，视为未提供处理。

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____年_____月_____日